****

**ОТВОРЕНА ПОСТАПКА**

**ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА СТОКИ**

**ПОСТАПКА ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА ЛЕКОВИ И ИНФУЗИИ**

**(ПОВТОРЕНА ПОСТАПКА)**

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ПРЕКУ ЕСЈН И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА**

**Скопје, септември 2020 година**

****

**ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА**

**Почитувани,**

 ЈЗУ Универзитетска Клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интенивно лекување и ургентен, со адреса на ул. Водњанска бр. 17 1000 Скопје, телефон за контакт 02/ 3 147 626; електронска пошта uktoariluc@zdravstvo.gov.mk, има потреба од набавка на стоки Лекови и Инфузии (Повторена постапка) според вид и количини како се бара во техничка спецификација.

За таа цел, договорниот орган спроведува Отворена постапка за доделување на договор за јавна набавка на стоки, во согласност со член 50 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Р.С. Македонија“ бр. 24/2019) за што објави оглас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020.

**Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до 19.10.2020  до 10.00 часот (по локално време) исклучиво преку ЕСЈН** ([https://www.e-nabavki.gov.mk)](https://www.e-nabavki.gov.mk)/), притоа следејќи ги упатствата дадени во “Прирачник за користење на електронскиот систем за јавни набавки (Службен весник на Република Северна Македонија бр. 64/2019) и во “Прирачникот за користење на ЕСЈН” објавен на истата веб адреса во делот "Економски оператори".

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови:инструкции за економски оператори, техничка спецификација, задолжителни елементи што ќе ги содржи договорот за јавна набавка, изјава за сериозност на понудата и образец на понуда.

Понудата испратена преку ЕСЈН треба да биде електронски потпишана од страна на економскиот оператор со користење на дигитален сертификат.

  Oтворањето на понудите ќе биде јавно, по електронски пат преку ЕСЈН **на 19.10.2020  година, во 10.00 часот.**

 Однапред благодариме на соработката.

Овластено лице

|  |  |
| --- | --- |
| Во Скопје  ---------------.2020 година | медицински директор  drejtori mjekësor  nauc.sor.d-r Ilir Hasani d-r sci.  Bashk. shkenc. d-r Ilir Hasani d-r sci. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ**

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

**1.1 Дефиниции**

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

1. „Договор за јавна набавка" е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и еден или повеќе договорни органи чиј предмет е снабдување стоки, обезбедување услуги или изведување градежни работи;

2. „Постапка за јавна набавка" е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки, услуги или работи;

3. „Договор за јавна набавка на стоки" е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на една или повеќе стоки, преку купување веднаш, купување со одложено плаќање или изнајмување со илибез опција за купување на стоката. Договорот за јавна набавка на стоки може да вклучува и услугиза нивно поставување и вградување;

4. „Договор за јавна набавка на услуги" е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на услуги, освен оние од точка 5 на овој став;

5. „Договор за јавна набавка на работи" е договор за јавна набавка чиј предмет е:

а) изведување или проектирање и изведување работи поврзани со една или повеќе градежни активности;

б) изведување градба или проектирање и изведување градба и

в) реализација на градба со какви било средства, според барањата на договорниот орган, кој има одлучувачко влијание на видот или дизајнот на градбата;

6. „Економски оператор" е секое физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки,услуги или работи;

7. „Понудувач" е економски оператор кој поднел понуда;

8. „Кандидат" е економски оператор кој бара да учествува или е поканет да учествува во ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, постапка со преговарање со објавување оглас, постапка со преговарање без објавување оглас, конкурентен дијалог или вопартнерство за иновации;

9. „Подизведувач" е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;

10. „Тендерска документација" е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното индикативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, обрасците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;

11. „Прифатлива понуда" е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;

12. „Несоодветна понуда" е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;

13. „Несоодветна пријава за учество" е пријава за учество поднесена од кандидат кој треба да се исклучи бидејќи не ги исполнува условите за утврдување способност во постапката;

14. „Централизирани набавни активности" се активности што се извршуваат континуирано во еден од следниве облици:

а) набавка на стоки и услуги наменети за повеќе договорни органи или

б) доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи наменети за повеќе договорни органи;

15. „Помошни набавни активности" се активности за поддршка на договорниот орган при вршење на неговите набавки, особено во следниве форми:

а) техничка инфраструктура која на договорниот орган му овозможува доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи и/или

б) советување во врска со осмислувањето или спроведувањето на постапките за јавни набавки;

16. „Централно тело за набавки" е договорен орган кој врши централизирани набавни активности и помошни набавни активности;

17. „Единствен документ за докажување на способноста" е документ што го издава Централниот регистар на Република Македонија и што содржи податоци со кои се докажуваат елементи одспособноста на економскиот оператор;

18. „Писмено" или „во писмена форма" e секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

19. „Електронско средство" е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

20. „Животен век" се сите последователни и/или меѓусебно поврзани фази, вклучувајќи ги

потребните истражување и развој, производство, трговија согласно со условите, превоз, користење и одржување во текот на постоењето на производот или градбата или обезбедувањето на услугата, од стекнување на суровината или генерирање на ресурсите до расходување, уништување или завршување на услугата или употребата;

21. „Конкурс за избор на идејно решение" е постапка која му овозможува на договорниот орган, главно во областа на просторното планирање, урбанистичкото планирање, архитектурата и градежништвото или обработката на податоци, да добие план или проект, кој ќе го избере жири комисија по распишување конкурс со или без доделување награди;

22. „Иновација" е имплементација на нов или значително подобрен производ, услуга или процес, вклучувајќи ги процесите на производство и изградба, нов метод на пласман на пазарот или нов метод на организација во деловната пракса, организација на работното место или организација на надворешните односи, со цел да се помогне во решавањето на општествените предизвици;

23. „Ознака" е секој документ, уверение или потврда што потврдува дека стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките ги исполнуваат утврдените барања;

24. „Услови за добивање ознака" се услови кои стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките мора да ги исполнуваат за да добијат одредена ознака;

25. „Класичен јавен сектор" е јавниот сектор кој не е опфатен со секторските дејности;

26. „Секторски дејности" се дејности од областа на водоснабдувањето, енергетиката, транспортот и поштенските услуги, кои се опфатени во членовите 11, 12, 13, 14, 15, 16 и 17 од овој закон;

27. „Технички спецификации" се:

а) во случај на јавна набавка на работи, збир на технички прописи содржани во тендерската документација со кои се дефинирани потребните карактеристики на материјалите, производите или стоките за да одговараат на употребата што му е потребна на договорниот орган; тие карактеристики вклучуваат влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и постапките за обезбедување квалитет, терминологијата, симболите, методите на тестирање, пакувањето, означувањето и етикетирањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на градбата; тие карактеристики, исто така, вклучуваат правила од проектот и правила за процена на трошоците, услови за тестирање, за инспекција и за прием на изведените работи, градежните методи или техники, како и сите други технички услови што договорниот орган има право да ги пропише во согласност со општите и посебните прописи во врска со градбата и вклучените материјали или деловите и

б) во случај на јавна набавка на стоки или услуги, спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лицасо хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој сепродава, терминологијата, симболите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетирањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;

28. „Стандард" е документ подготвен со консензус и усвоен од страна на признаено тело со кој, заради заедничка и повторлива употреба, се обезбедуваат правила, упатства и карактеристики за определени активности или резултати од тие активности, чија цел е постигнување најповоленстепен на уредност во определено подрачје, и тоа:

а) „меѓународен стандард" е стандард усвоен од меѓународна организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста,

б) „европски стандард" е стандард усвоен од европска организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста и

в) „национален стандард" е стандард усвоен од национално тело за стандардизација и е достапен

на јавноста;

29. „Техничка референца" е секој документ кој не е европски или национален стандард, а е издаден од национално или европско тело за стандардизација, кој е во согласност со постапки прилагодени на потребите на пазарот;

30. „Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)" е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;

31. „Електронски пазар на набавки од мала вредност" е електронска платформа во вид на електронски каталог со која управува Бирото за јавни набавки и која се користи за набавки од мала вредност согласно со условите од овој закон;

32. „Динамичен систем за набавки" е систем кој се воспоставува како целосно електронски процес отворен во текот на целото времетраење за сите економски оператори што ги исполнуваат критериумите за утврдување способност, а кој се користи за вообичаени набавки кои се општо достапни на пазарот и кои ги исполнуваат потребите на договорниот орган;

33. „Еквивалентно" значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;

34. „Пазарна цена" е цената на релевантниот пазар земајќи ги предвид предметот на набавка,развиеноста на пазарот, условите од тендерската документација како што се начинот на плаќање, рокот на испорака, количините, гарантниот рок, средствата за обезбедување и слично;

35. „Заеднички поимник за јавни набавки - CPV (во натамошниот текст: ЗПЈН)" е единственкласификациски систем на номенклатури на стоки, услуги и работи што се применува во постапките за јавни набавки и кој обезбедува еднообразност со останатите постојни номенклатури за стоки, услуги и работи;

36. „Рамковна спогодба" е писмена спогодба меѓу еден или повеќе договорни органи и еден или повеќе економски оператори со која се утврдуваат основните услови што ќе ги регулираат договорите за јавни набавки што треба да се доделат во определен период, особено во поглед на цената и ако е можно, предвидените количини;

37. „Одговорно лице кај договорниот орган" е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице;

38. „Посебно или ексклузивно право" е право доделено од надлежен орган врз основа на закон, подзаконски пропис или акт на управата, со кое се ограничува вршењето секторски дејности на еден или повеќе субјекти и кое значително влијае врз можноста други субјекти да вршат такви дејности;

39. „Државни органи" се органите на државната управа и органите на законодавната и судска власт;

40. „Електронски каталог" е организирана описна листа на стоки или услуги што ги нудат економските оператори преку ЕСЈН;

41. „Тело за оценка на сообразност" е тело кое извршува дејности за утврдување сообразност,вклучително и калибрирање, тестирање, сертифицирање и инспекција, акредитирано согласно со материјалните прописи и

42. „Алтернативна понуда" е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој гизадоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорен орган е ЈЗУ Универзитетска Клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар, со седиште на адреса: ул.Водњанска бр. 17, телефон и факс 02 3147 626 електронска адреса: uktoariluc@zdravstvo.com.mk

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е Петровска Силвана 02 3147 626 ел. пошта: uktoariluc@zdravstvo.com.mk

1.3 Предмет на договорот за јавна набавка

1.3.1 Предмет на договорот за јавна набавка е **Лекови и Инфузии (повторена постапка)**. Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерската документација.

1.3.2 Предметот на договорот **е делив** .Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива. Понудувачот може да даде понуда за еден, повеќе или за сите делови од предметот на договорот за јавна набавка. Понудувачот не може да ги дели составните елементи на поединечниот дел.

**1.4 Вид на постапка за доделување на договор за јавна набавка**

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на **отворена постапка**.

1.4.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (https://www.e-nabavki.gov.mk).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

**1.5 Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

1.5.1 Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција.

1.5.2 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка. Предмет на електронската аукција е единечната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

1.5.3 Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

1.5.4 Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат.

1.5.5 Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени) и почетниот тековен ранг на понудувачот направен врз основа на критериумот најниска цена.

1.5.6 По завршувањето на електронската аукција, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

1.5.7 Доколку по првичната евалуација во постапката за јавна набавка остане само една прифатлива понуда, електронската аукција нема да се спроведе.

**1.6 Применливи прописи**

1.6.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија број бр. 24/2019 и донесените подзаконски акти.

**1.6.2** При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа и законот за здравствена заштита. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Северна Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа),и Агенцијата за лекови и медицински средства ( за условите за производство и промет со лекови и медицински средства).

1.7 Извор на средства

Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка се обезбедени од сопствени и фондовски средства на ЈЗУ Универзитетска Клиника за трауматологија, ортопедски болести, анестезија, реанимација, интензивно лекување и ургентен центар.

1.8 Право на учество

1.8.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како иекономскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.8.2 Секој економски оператор има право да учествува, самостојно или како член на група економски оператори, во постапка за јавна набавка.

1.8.3 Кандидатот, односно понудувачот, во рамките на иста постапка за јавна набавка може да учествува само во една пријава за учество, односно понуда.

Сите пријави за учество, односно понуди ќе бидат отфрлени ако кандидатот, односнопонудувачот:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна пријава за учество, односно понуда или

- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна пријава за учество,односно понуда.

1.8.4 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една пријава за учество, односно понуда.

1.8.5 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.9 Трошоци за поднесување на понуда

1.9.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

**1.10 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка**

1.10.1 Критериум за избор на најповолна понуда, односно за доделување на договорот за јавна набавка е **економски најповолна понуда**. Економски најповолната понуда се утврдува единствено врз основа на **цената.** За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена а чија понуда претходно ќе биде оценета како прифатлива.

1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

1.11.3 Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

1.11.4 Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

1.11.5 Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12 Начин на комуникација

1.12.1 Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН (https://www.e-nabavki.gov.mk). Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2 Понудата и придружната документација се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН.

1.12.3 Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4 од Инструкциите за понудувачите.

**1.13 Информации од доверлив карактер**

1.13.1 Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорнот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично). За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

1.13.2 Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.13.3 Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

2. УТВРДУВАЊЕ СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

**2.1 Услови за утврдување способност**

2.1.1 При утврдување на способноста на економските оператори, договорниот орган ќе утврдува:

- дали постојат причини за исклучување од постапката,

- дали се исполнети условите за квалитативен избор утврдени со законот за јавните набавки.

**2.2 Причини за исклучување од постапката**

2.2.1 Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот оператор доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик:

- учество во злосторничко здружување,

- корупција,

- затајување даноци и придонеси,

- тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности,

- перење пари и финансирање тероризам и

- злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

2.2.2 Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

а) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност сопосебните прописи и истите редовно ги плаќа;

б) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

в) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик,доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

г) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

д) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност,односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

ѓ) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

2.2.3 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци од членот 101 став (13) од законот за јавните набавки.

2.2.4 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка во случаите кога условот за исклучување ќе го наведе во тендерската документација:

a) доколку договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата. Се сметадека заклучокот на договорниот орган од оваа точка е оправдан доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на пријава на договорниот орган, во рок од 15 дена го известидоговорниот орган дека ќе поведе прекршочна постапка;

б) доколку економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци воисполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со тој договорен орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, барање оштета или преземање други слични санкции одстрана на договорниот орган;

в) доколку економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

2.2.5 За докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години не му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од кривичните дела учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе, утврдени во Кривичниот законик;

- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;

- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;

- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство или единствен документ за докажување на способноста;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна трајна забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;

- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност или единствен документ за докажување на способноста и

- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - привремена забрана за вршење одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста.

2.2.6 Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.5 ја изготвува самиот економски оператор во електронска форма и ја потпишува со квалификуван сертификат за електронски потпис и истата не треба да биде заверена од надлежен орган.

2.2.7 Потврдите од потточка 2.2.5 ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава овие документи или ако тие не ги опфаќаат сите горенаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.2.8 Документите од потточка 2.2.5 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за поднесување на понудите наназад.

**2.3 Услови за квалитативен избор на економските оператори**

2.3.1 Услови за квалитативен избор на економските оператори се:

а) способност за вршење професионална дејност.

**2.4 Способност за вршење професионална дејност**

2.4.1 Како услов за утврдување способност за вршење професионална дејност, договорниот орган бара секој економски оператор да достави доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.4.2 При утврдување на способноста за вршење професионална дејност на економските оператори договорниот орган бара и доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на јавна набавка.

2.4.3 Економскиот оператор за да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, треба да достави:

- Документ за регистрирана дејност - образец ДРД или потврда за регистрирана дејност

- Решение за промет на големо со лекови согласно Законот за лекови и медицински средства.

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна **8 (осум) дена** пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

3.2 Измена и дополнување на тендерската документација

3.2.1 Договорниот орган може по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања или барања од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

3.2.2 Одговорите, како и измените и дополнувањата на тендерската документација, договорниот орган без надоместок и во најкус можен рок ги прави достапни преку ЕСЈН, но не подоцна од шест дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен преку ЕСЈН да испрати известување во електронска форма до сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената и направената измена да ја објави во ЕСЈН.

4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

**4.1 Содржина на понудата**

4.1.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација во електронска форма и се состои од следниве елементи:

- пополнет образец на понуда составен од општиот дел и листа на цени;

- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),

- документи за докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката согласно точка 2.2.5 од тендерската документација;

- документи за докажување на способност за вршење на професионална дејност согласно точка 2.4.3 од тендерската документација;

- изјава за сериозност на понудата;

За регистрираните лекови да се достави:

* Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства со важност на денот на јавно отварање на понудите.
* - Доколку ЕО не е носител на Одобрението за ставање во промет на понудениот лек во РСМ, да се достави овластување (авторизација) издадена од страна на носителот на таквото одобрение.
* Важечко Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства.

За нерегистрирани лекови да се достави:

* Сертификат за квалитет на готов лек од производителот не постар од 3 години, со важечки датум на денот на јавното отворање.

РЕГИСТРИРАНИТЕ ЛЕКОВИ ЌЕ ИМААТ ПРЕДНОСТ ПРЕД НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ, ОДНОСНО НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ ЌЕ БИДАТ ЗЕМЕНИ ПРЕДВИД ВО ПРОЦЕСОТ НА ЕВАЛУАЦИЈА САМО ДОКОЛКУ НЕМА ВАЛИДНИ РЕШЕНИЈА ЗА СТАВАЊЕ ВО ПРОМЕТ НА ЛЕКОТ ОД НИТУ ЕДЕН ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР.

- договор за групна понуда (само за група на економски оператори);

- Овластување за потписник доколку има

4.1.2 Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на електронските обрасци на понуда дадени во оваа тендерска документација. Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација може да биде отфрлена како неприфатлива.

**4.2 Јазик на понудата**

4.2.1 Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2 При изразување на цената со букви, странскиот економски оператор во делот на понудата може да се послужи со англиски јазик.

4.2.3 Печатената литература може да биде и на друг јазик. Договорниот орган го задржува правото во фазата на евалуација на понудите да побара од понудувачот да изврши превод на печатената литература која е поднесена на друг јазик.

**4.3 Цена на понудата**

4.3.1 Економскиот оператор во листата на цени и рокови на испорака ја внесува цената за секој дел поединечно, заедно со рокот на испорака.

4.3.2 Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно. Понудената цена треба да ги вклучува и увозните царини доколку ги има, а истите треба да бидат искажани и посебно. Оттука, предмет на евалуација ќе биде вкупната понудена цена со вклучени увозни царини без ДДВ.

4.3.3 Економскиот оператор понудената цена задолжително ја внесува и во ЕСЈН преку веб образецот „Поднеси понуда/пријава за учество“, панел „Податоци од понудата“, во полето за внесување на цената. Цената на понудата се пишува со бројки и букви. *(Доколку понудата е поднесена од странски економски оператор, цената на понудата покрај со бројки, се пишува и со букви на англиски јазик.)*

4.3.4 Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена во однос на стоките, услугите или работите што се предмет на набавка или доколку постои сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во примерен рок не пократок од пет дена, да ја објасни цената или трошокот наведен во понудата. Договорниот орган ќе ја отфрли понудата доколку објаснувањето или доставените докази не се доволни да се оправда ниската понудена цена или трошоци.

**4.4 Валута на понудата**

4.4.1 Цената на понудата се изразува во денари.

**4.5 Период на важност на понудата**

4.5.1 Периодот на важност на понудата ќе изнесува **365** дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

**4.6 Изјава за сериозност на понудата**

4.6.1 Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

4.6.2 За објавувањето на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена истовремено со објавување на известувањето за склучен договор или за поништување на постапката.

**4.7 Форма и потпишување на понудата**

4.7.1 Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од “Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

4.7.2 Дополнителни информации за користењето на дигитални сертификати: Понуда се потпишува електронски со употреба на дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати во Министерството за финансии на Република С. Македонија.

Странски економски оператор може електронски да ја потпише понудата со употреба на квалификуван дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати со седиште во Европска унија.

Во случај на употреба на квалификуван сертификат издаден од издавач со седиште во трета земја, сертификатот може да се смета за валиден доколку е исполнет еден од следните 3 услова:

- Издавачот ги исполнува условите за квалификуван сертификат пропишани со Законот за податоци во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија“ бр.34/01,6/02 и 98/08) и е доброволно акредитиран во Европската унија или

- Регистриран домашен издавач гарантира за странскиот сертификат како да го издал самиот или

- Така да е договорено со билатерален или мултилатерален меѓународен договор склучен помеѓу

Република С. Македонија и друга земја или меѓународна организација.

Комисијата го задржува правото доколку во текот на евалуацијата се посомнева во валидноста на употребениот сертификат или издавачот на сертификати да побара дополнителни информации или документи со кои ќе се докаже валидноста на сертификатот.

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен делна понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот;

б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот; или

в) во хартиена форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

**4.8 Начин на доставување на понудата и придружната документација**

4.8.1 Договорниот орган може да прифати и понуда од економски оператор кој не ја презел тендерската документација преку ЕСЈН, но не е обврзан евентуално направените измени и дополнувања на тендерската документација да ги доставува и до тие економски оператори.

4.8.2 Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1 Краен рок за доставување на понудите е 19.10.2020 година, во10,00часот по локално време.

4.9.2 Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: [https://www.e-nabavki.gov.mk](https://www.e-nabavki.gov.mk/).

4.9.3 Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање на понудите.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1 Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1 Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2 Измените, замените и повлекувањата на понудите се спроведуваат преку ЕСЈН во модулот „Поднеси понуда“, со додавање на нови документи, бришење на веќе поднесени документи или целосно повлекување на понудата.

4.11.3 Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

4.11.4 Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со издавање на негативна референца согласно точка 4.6.1.

5. ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

**5.1 Отворање на понудите**

5.1.1 На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2 Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3 Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставници на економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

5.1.4 Јавното отворање ќе се одржи на 19.10.2020 година во10,00 часот, во ОЕ Клиника за ортопедски болести-библиотека.

5.1.5 Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на економскиот оператор, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се дали се електронски потпишани, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, сеисклучуваат од натамошната постапка. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите.

5.1.6 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5.1.7 Пред да пристапи кон евалуација на понудите, комисијата изготвува записник од отворањето на понудите во кој ги внесува податоците за договорниот орган, времето на отворање на понудите, повикувањето на бројот на огласот, името и презимето на членовите на комисијатаили нивните заменици, бројот на примените понуди, називот (името) на понудувачите, понуденитецени, забелешките на понудувачите и други информации што ги смета за потребни.

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

**5.3 Појаснување на понудите**

5.3.1 Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било економски оператор појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во електронска форма преку ЕСЈН – модул

„Појаснување/дополнување на поднесени документи“. Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на корегирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при проценката на понудите.

5.3.2 Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

5.4 Исправка на аритметички грешки

5.4.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

* ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
* ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.4.2 Во случај на несовпаѓање помеѓу цената внесена на ЕСЈН и цената внесена во образецот на понудата, за валидна се смета цената внесена во образецот на понуда. Во овој случај комисијата ќе ја измени цената внесена на ЕСЈН.

5.4.3 Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

5.4.4 Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде издадена негативна референца од страна на договорниот орган заради прекршување на изјавата за сериозност на понудата.

6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

**6.1 Склучување на договорот за јавна набавка**

6.1.1 Договорниот орган договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

6.1.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

6.1.3 Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

**6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

6.2.1 Договорниот орган ќе ги извести понудувачите за одлуката во врска со утврдената способност, извршениот избор на најповолна понуда, склучувањето на рамковната спогодба, или поништувањето на постапката за јавна набавка во рок од три дена од денот на донесувањето на одлука, освен во случаите на управна контрола. Во прилог на известувањето се доставува и примерок од одлуката. Известувањето се испраќа преку ЕСЈН.

6.2.2 По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

**6.3 Правна заштита**

6.3.1 Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за јавна набавка.

6.3.2 Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име и презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),

- податоци за застапникот или полномошникот,

- назив и седиште на договорниот орган,

- број и датум на постапката за јавна набавка и податоци за огласот за јавната набавка,

- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,

- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган,

- опис на фактичката состојба,

- опис на неправилностите и образложение по истите,

- предлог на докази,

- жалбено барање и/или барање за надоместок на трошоците за постапката и

- потпис на овластено лице.

6.3.5 Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.6 Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република С. Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.7 Жалбата се изјавува до Државната комисија во електронска форма, а се доставува истовремено до Државната комисија и договорниот орган преку ЕСЈН.

6.3.8 Во постапката пред Државната комисија, подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 10.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 50 евра во денарска противвредност

- од 10.000 до 70.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,

- од 70.000 до 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 150 евра во денарска

противвредност или

- над 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност.

6.3.9 Во случај на непостоење понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.3.10 Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република С. Македонија.

6.3.11 Поднесената жалба го одложува склучувањето на договорот за јавна набавка и рамковната спогодба до конечноста на одлуката на Државната комисија.

Државната комисија може да го одобри склучувањето на договорот или рамковната спогодба на барање на договорниот орган.

Доколку предметот на набавка е поделен на делови, жалбата изјавена против одлуката за избор го одложува склучувањето на договорот за оној дел од предметот на набавка против кој е изјавена жалбата.

6.3.12 Жалителот може да ја повлече жалбата до моментот на донесување одлука по жалбата од страна на Државната комисија.

Доколку жалбата е изјавена од група економски оператори, таа може да се повлече само ако сите членови во групата се согласуваат за нејзиното повлекување.

Повлекувањето на жалбата не може да се откаже.

Во случај на повлекување на жалбата, Државната комисија ја запира постапката.

**6.4 Задолжителни елементи за Склучување на договорот за јавна набавка**

6.4.1 Договорниот орган ќе го изготви договорот за јавна набавка во 6 (шест) примероци.

6.4.2 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го превземе договорот од Договорниот орган, да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 5 (пет) дена од денот на добивање на известување за договорот и истиот заедно со банковата гаранција за квалитетно извршување на договорот да му го врати на договорниот орган.

6.4.3 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да ја објави негативната референца.

6.4.4. Се предвидува следниов начин на плаќање: во рок од **90 дена** од приемот на стоката и доставена фактура од економскиот оператор во Архива на ЈЗУ УК ТОАРИЛУЦ. Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

6.4.5    **Рок и место на испорака**

6.4.5.1 Носителот на набавката е должен да го испорача (сукцесивно) предметот на договорот во рок од прва нарачка во рок од **5 дена** по претходно добиена нарачка потпишана од овластено лице од договорниот орган, а останатите во рок од 2 дена по претходно добиена нарачка потпишана од овластено лице од договорниот орган. Местото на испорака е Аптеката на ЈЗУ УК ТОАРИЛУЦ - Скопје. Договорниот орган го задржува правото да не ја нарача целокупната количина која е предмет на договор. Рокот и местото на испорака се задолжителни. Секоја понуда која содржи рок и место на испорака поинакви од тие утврдени во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

7.1 Гаранција за квалитетно извршување на договорот

7.1.1 Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од **5%** од вредноста на договорот без вклучен ДДВ.

7.1.2 Гаранцијата од точка 7.5.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

7.1.3 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

* + 1. Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.
    2. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка
    3. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот во рок определен од договорниот орган со известувањето.
    4. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од точка 1.2.2 од тендерската документација.
    5. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.
    6. Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.
    7. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

**8.1 Поништување на постапката**

8.1.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за јавна набавка, за што носи одлука за поништување на постапката ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,

- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,

- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,

- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,

- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,

- добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин, или

- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

9. ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

9.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

# 10. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

* предмет на договорот;
* времетрање на договорот;
* динамика на испорака на стоките,
* пенали за задоцнување или неисполнување на договорот;
* гаранција за извршување на договорот и услови за наплата;
* начин, услови и рокови на плаќање;
* затезна камата за задоцнето плаќање;
* разлики во цена;
* услови за квантитативна и квалитативна контрола;
* начин на примопредавање на стоката,
* виша сила;
* услови за прекинување или раскинување на договорот;
* решавање на спорови. и сл. (Согласно услови од тендерска документација.)

**II. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Задолжително доставување на следните документи до самото јавно ортварање:**

За регистрираните лекови да се достави:

* Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства со важност на денот на јавно отварање на понудите.
* - Доколку ЕО не е носител на Одобрението за ставање во промет на понудениот лек во РСМ, да се достави овластување (авторизација) издадена од страна на носителот на таквото одобрение.
* Важечко Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства.

За нерегистрирани лекови да се достави:

* Сертификат за квалитет на готов лек од производителот не постар од 3 години, со важечки датум на денот на јавното отворање.

РЕГИСТРИРАНИТЕ ЛЕКОВИ ЌЕ ИМААТ ПРЕДНОСТ ПРЕД НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ, ОДНОСНО НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ ЌЕ БИДАТ ЗЕМЕНИ ПРЕДВИД ВО ПРОЦЕСОТ НА ЕВАЛУАЦИЈА САМО ДОКОЛКУ НЕМА ВАЛИДНИ РЕШЕНИЈА ЗА СТАВАЊЕ ВО ПРОМЕТ НА ЛЕКОТ ОД НИТУ ЕДЕН ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР.

# 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бр. на дел | АТЦ Kод | Генеричко име | Фармацевтска форма | Јачина | Eдинечна мера | Количина |
| 1 | A12AA03 | calcium gluconate | раствор за инјектирање | 10% (1g/10ml) | ампула / вијала х 10мл | 1500 |
| 2 | B01AB01 | heparin | раствор за инјектирање | 25000 IE/5ml | ампула / вијала | 250 |
| 3 | B02AA02 | tranexamic acid | раствор за инјектирање | 500mg/5ml | ампула | 300 |
| 4 | B05BA03 | carbohydrates | раствор за инфузија | 35% | ампула | 200 |
| 5 | B05BB01 | раствор на електролити : Na,K,Ca / Cl, laktat | раствор за инфузија | (3,01g/0,147g/ 0,187g/3,138g) /500ml ; (6,02g+0,373g+0,297g+6,276g /1000ml) | шише х 500мл | 500 |
| 6 | B05BC01 | mannitol | раствор за инфузија | 20% / 200mg/1ml / 50g/250ml | шише / кеса х 250мл | 600 |
| 7 | B05XA02 | sodium bicarbonate | концентрат за раствор за инфузија | 8,4% | мл | 8000 |
| 8 | B05XA03 | sodium chloride | концентрат за раствор за инфузија / раствор за инфузија | 10% | мл | 15000 |
| 9 | B05XA03/ B05BB01 | SODIUM CHLORIDE / ELECTROLYTES | раствор за инфузија | 0,9% | шише / кеса х 500мл | 30000 |
| 10 | B05XA05 | magnesium sulfate | раствор за инјектирање | 1.5g/10ml | ампула х 10мл | 1000 |
| 11 | C01CA06 | phenylephrine | раствор за инјектирање или инфузија / раствор за инјектирање | 10mg/1ml | ампула | 60 |
| 12 | C01CA24 | epinephrine / adrenaline | раствор за инјектирање / раствор за инјектирање или инфузија | 1mg/1ml | ампула | 3500 |
| 13 | J05AB01 | aciclovir | прашок за раствор за инфузија / прашок за раствор за инјектирање | 250mg | вијала | 50 |
| 14 | M03AB01 | suxamethonium | раствор за инјектирање или инфузија | 100mg/2ml | ампула | 1000 |
| 15 | M03AC04 | atracurium | раствор за инјектирање | 50mg/5ml | ампула | 200 |
| 16 | M03AC11 | cisatracurium | раствор за инјектирање или инфузија | 2mg/1ml | ампула | 250 |
| 17 | N01AB06 | isoflurane | пареа за инхалирање, раствор | 99,9%-100% w / w | мл | 10000 |
| 18 | N01AF03 | thiopental | прашок за раствор за инјектирање | 500mg | вијала | 200 |
| 19 | N01AH01 | fentanyl | раствор за инјектирање | 50mcg/1ml / 0.5mg/10ml | ампула х 10мл | 2500 |
| 20 | N01AX03 | ketamine | раствор за инјектирање | 500mg/10ml | вијала х 10мл | 200 |
| 21 | N01BB02 | lidocaine | гел | 20 mg/1 g | туба x 25г | 20 |
| 22 | N01BB02 | lidocaine | раствор за инјектирање | 2% / 20mg/1ml | вијала х 50мл | 450 |
| 23 | C01BB01 | lidocaine | раствор за инјектирање или инфузија | 2% / 20mg/1ml | ампула х 5мл | 5000 |
| 24 | N02AA01 | morphine | раствор за инјектирање | 20mg/1ml | ампула | 200 |
| 25 | N05CD08 | midazolam | раствор за инјектирање | 5mg/5ml / 1mg/1ml | ампула х 5мл | 1500 |
| 26 | N05CD08 | midazolam | раствор за инјектирање | 50mg/10ml / 5mg/1ml | ампула / вијала x 10мл | 3500 |
| 27 | A10AB05 | insulin aspart | раствор за инјектирање | 100E/1ml | вијала х 10мл | 20 |
| 28 | N01BB01 | bupivacaine | раствор за инјектирање хипербарен | 0,5% (5mg/1ml) | мл | 4000 |

# III. ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА

*[меморандум на понудувачот]*

Врз основа на огласот број \_\_\_\_\_/2020 бјавен од страна на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Скопје , за доделување на договор за јавна набавка на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (https://www.e-nabavki.gov.mk), и на тендерската документација која ја подигнавме од договорниот орган, ја поднесуваме следнава:

**П О Н У Д А**

**III.1. ОПШТ ДЕЛ**

III.1.1.Име на понудувачот: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III.1.2. Контакт информации

* Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Е-пошта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III.1.3. Одговорно лице: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III.1.4. Даночен број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_матичен број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III.1.5.Согласни сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка согласно техничката и финансиска понуда дадена во листа на цени excel табела задолжителна доставена со електронски потпис.

III.1.6. Нашата понудата е составена од следниве делови:

- пополнет образец на понуда составен од општиот дел и листа на цени;

- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),

- Документи за докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката согласно точка 2.2.5 од тендерската документација

- Документи за докажување на способноста за вршење на професионална дејност,согласно точка 2.4.3 од тендерската документација

За регистрираните лекови да се достави:

* Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства со важност на денот на јавно отварање на понудите.
* - Доколку ЕО не е носител на Одобрението за ставање во промет на понудениот лек во РСМ, да се достави овластување (авторизација) издадена од страна на носителот на таквото одобрение.
* Важечко Решение за ставање во промет на готов лек или привремено или трајно одобрение за паралелен увоз, согласно Законот за лекови и медицински средства.

За нерегистрирани лекови да се достави:

* Сертификат за квалитет на готов лек од производителот не постар од 3 години, со важечки датум на денот на јавното отворање.

РЕГИСТРИРАНИТЕ ЛЕКОВИ ЌЕ ИМААТ ПРЕДНОСТ ПРЕД НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ, ОДНОСНО НЕРЕГИСТРИРАНИТЕ ЌЕ БИДАТ ЗЕМЕНИ ПРЕДВИД ВО ПРОЦЕСОТ НА ЕВАЛУАЦИЈА САМО ДОКОЛКУ НЕМА ВАЛИДНИ РЕШЕНИЈА ЗА СТАВАЊЕ ВО ПРОМЕТ НА ЛЕКОТ ОД НИТУ ЕДЕН ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР.

- изјава за сериозност на понудата;

- договор за групна понуда (само за група на економски оператори)

III.1.7. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно Законот за јавните набавки.

**IV.Финансиска Дел**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дел** | **Вкупен износ на Дел без ДДВ** | **ДДВ** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |
| **16** |  |  |
| **17** |  |  |
| **18** |  |  |
| **19** |  |  |
| **20** |  |  |
| **21** |  |  |
| **22** |  |  |
| **23** |  |  |
| **24** |  |  |
| **25** |  |  |
| **26** |  |  |
| **27** |  |  |
| **28** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ЗАДОЛЖИТЕЛНО ДА СЕ ПОПОЛНИ СО БУКВИ**

**Вкупна цена** *(****Вкупната цена се изразува со букви во денари).***Вкупната цена на нашата понуда за без вклучен ддв за дел 1 изнесува\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денари и ддв на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вкупната цена на нашата понуда за без вклучен ддв за дел 2 изнесува\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денари и ддв на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вкупната цена на нашата понуда за без вклучен ддв за дел 3 изнесува\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денари и ддв на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***........Да се прилагоди и пополни за секој дел од предметот на набавка за кој се доставува понуда***.

|  |  |
| --- | --- |
| Место и датум  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одговорно лице\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис) |

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

**V. ОБРАЗЕЦ НА ЛИСТА НА ДОВЕРЛИВИ ИНФОРМАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Информации кои се доверливи | Бројот на страниците со тие информации | Причини за доверливост на тие информации | Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

**VI.Изјава за сериозност на понудата**

**И З Ј А В А**

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 101 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата по огласот бр:\_\_\_\_\_\_\_\_/2020 за доделување на договор за јавна набавка на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** објавен од страна на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 101 став 7 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

|  |  |
| --- | --- |
| Место и датум  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одговорно лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (потпис) *\** |

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*