****

# ПОЕДНОСТАВЕНА ОТВОРЕНА ПОСТАПКА

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ПРЕКУ ЕСЈН И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА**

 **критериум за доделување на договорот:**

**ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЛНА ПОНУДА**

**ПРЕДМЕТ НА НАБАВКА: СТОКИ - СРЕДСТВА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА ХИГИЕНА И ГАЛАНТЕРИЈА ЗА ПЕРИОД ОД 1 ГОДИНА**

Скопје, Април, 2021 година

**ПРИЛОЗИ:**

* Прилог бр.1 - Образец на понуда
* Прилог бр.2 - Образец на прилог на финансиски дел
* Прилогбр.3 - Техничка спецификација
* Прилог бр.4 - Изјава за сериозност
* Прилог бр.5 - Листа на доверливи информации
* Прилог бр.6 – Изјава за докажување способност согласно Член 49 став 3

Дефиниции

Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

1. „Договор за јавна набавка“ е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и еден или повеќе договорни органи чиј предмет е снабдување стоки, обезбедување услуги или изведување градежни работи;
2. „Постапка за јавна набавка“ е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки, услуги или работи;
3. „Договор за јавна набавка на стоки“ е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на една или повеќе стоки, преку купување веднаш, купување со одложено плаќање или изнајмување со или без опција за купување на стоката. Договорот за јавна набавка на стоки може да вклучува и услуги за нивно поставување и вградување;
4. „Договор за јавна набавка на услуги“ е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на услуги, освен оние од точка 5 на овој став;
5. „Договор за јавна набавка на работи“ е договор за јавна набавка чиј предмет е:

а) изведување или проектирање и изведување работи поврзани со една или повеќе градежни активности;

б) изведување градба или проектирање и изведување градба и

в) реализација на градба со какви било средства, според барањата на договорниот орган, кој има одлучувачко влијание на видот или дизајнот на градбата;

1. „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки, услуги или работи;
2. „Понудувач“ е економски оператор кој поднел понуда;
3. „Кандидат“ е економски оператор кој бара да учествува или е поканет да учествува во ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, постапка со преговарање со објавување оглас, постапка со преговарање без објавување оглас, конкурентен дијалог или во партнерство за иновации;
4. „Подизведувач“ е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;
5. „Тендерска документација“ е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното индикативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, обрасците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;
6. „Прифатлива понуда" е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;
7. „Несоодветна понуда“ е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;
8. „Несоодветна пријава за учество“ е пријава за учество поднесена од кандидат кој треба да се исклучи бидејќи не ги исполнува условите за утврдување способност во постапката;
9. „Централизирани набавни активности“ се активности што се извршуваат континуирано во еден од следниве облици:

а) набавка на стоки и услуги наменети за повеќе договорни органи или

б) доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи наменети за повеќе договорни органи;

1. „Помошни набавни активности“ се активности за поддршка на договорниот орган при вршење на неговите набавки, особено во следниве форми:

а) техничка инфраструктура која на договорниот орган му овозможува доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи и/или

б) советување во врска со осмислувањето или спроведувањето на постапките за јавни набавки;

1. „Централно тело за набавки“ е договорен орган кој врши централизирани набавни активности и помошни набавни активности;
2. „Единствен документ за докажување на способноста“ е документ што го издава Централниот регистар на Република Македонија и што содржи податоци со кои се докажуваат елементи од способноста на економскиот оператор;
3. „Писмено“ или „во писмена форма“ e секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;
4. „Електронско средство“ е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;
5. „Животен век“ се сите последователни и/или меѓусебно поврзани фази, вклучувајќи ги потребните истражување и развој, производство, трговија согласно со условите, превоз, користење и одржување во текот на постоењето на производот или градбата или обезбедувањето на услугата, од стекнување на суровината или генерирање на ресурсите до расходување, уништување или завршување на услугата или употребата;
6. „Конкурс за избор на идејно решение“ е постапка која му овозможува на договорниот орган, главно во областа на просторното планирање, урбанистичкото планирање, архитектурата и градежништвото или обработката на податоци, да добие план или проект, кој ќе го избере жири комисија по распишување конкурс со или без доделување награди;
7. „Иновација“ е имплементација на нов или значително подобрен производ, услуга или процес, вклучувајќи ги процесите на производство и изградба, нов метод на пласман на пазарот или нов метод на организација во деловната пракса, организација на работното место или организација на надворешните односи, со цел да се помогне во решавањето на општествените предизвици;
8. „Ознака“ е секој документ, уверение или потврда што потврдува дека стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките ги исполнуваат утврдените барања;
9. „Услови за добивање ознака“ се услови кои стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките мора да ги исполнуваат за да добијат одредена ознака;
10. „Класичен јавен сектор“ е јавниот сектор кој не е опфатен со секторските дејности;
11. „Секторски дејности“ се дејности од областа на водоснабдувањето, енергетиката, транспортот и поштенските услуги, кои се опфатени во членовите 11, 12, 13, 14, 15, 16 и 17 од овој закон;
12. „Технички спецификации“ се:

а) во случај на јавна набавка на работи, збир на технички прописи содржани во тендерската документација со кои се дефинирани потребните карактеристики на материјалите, производите или стоките за да одговараат на употребата што му е потребна на договорниот орган; тие карактеристики вклучуваат влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и постапките за обезбедување квалитет, терминологијата, симболите, методите на тестирање, пакувањето, означувањето и етикетирањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на градбата; тие карактеристики, исто така, вклучуваат правила од проектот и правила за процена на трошоците, услови за тестирање, за инспекција и за прием на изведените работи, градежните методи или техники, како и сите други технички услови што договорниот орган има право да ги пропише во согласност со општите и посебните прописи во врска со градбата и вклучените материјали или деловите и

б) во случај на јавна набавка на стоки или услуги, спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој се продава, терминологијата, симболите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетирањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;

1. „Стандард“ е документ подготвен со консензус и усвоен од страна на признаено тело со кој, заради заедничка и повторлива употреба, се обезбедуваат правила, упатства и карактеристики за определени активности или резултати од тие активности, чија цел е постигнување најповолен степен на уредност во определено подрачје, и тоа:

а) „меѓународен стандард“ е стандард усвоен од меѓународна организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста,

б) „европски стандард“ е стандард усвоен од европска организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста и

в) „национален стандард“ е стандард усвоен од национално тело за стандардизација и е достапен на јавноста;

1. „Техничка референца“ е секој документ кој не е европски или национален стандард, а е издаден од национално или европско тело за стандардизација, кој е во согласност со постапки прилагодени на потребите на пазарот;
2. „Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)“ е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;
3. „Електронски пазар на набавки од мала вредност“ е електронска платформа во вид на електронски каталог со која управува Бирото за јавни набавки и која се користи за набавки од мала вредност согласно со условите од овој закон;
4. „Динамичен систем за набавки“ е систем кој се воспоставува како целосно електронски процес отворен во текот на целото времетраење за сите економски оператори што ги исполнуваат критериумите за утврдување способност, а кој секористи за вообичаени набавки кои се општо достапни на пазарот и кои ги исполнуваат потребите на договорниот орган;
5. „Еквивалентно“ значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;
6. „Пазарна цена“ е цената на релевантниот пазар земајќи ги предвид предметот на набавка, развиеноста на пазарот, условите од тендерската документација како што се начинот на плаќање, рокот на испорака, количините, гарантниот рок, средствата за обезбедување и слично;
7. „Заеднички поимник за јавни набавки - CPV (во натамошниот текст: ЗПЈН)“ е единствен класификациски систем на номенклатури на стоки, услуги и работи што се применува во постапките за јавни набавки и кој обезбедува еднообразност со останатите постојни номенклатури за стоки, услуги и работи;
8. „Рамковна спогодба“ е писмена спогодба меѓу еден или повеќе договорни органи и еден или повеќе економски оператори со која се утврдуваат основните услови што ќе ги регулираат договорите за јавни набавки што треба да се доделат во определен период, особено во поглед на цената и ако е можно, предвидените количини;
9. „Одговорно лице кај договорниот орган“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице;
10. „Посебно или ексклузивно право“ е право доделено од надлежен орган врз основа на закон, подзаконски пропис или акт на управата, со кое се ограничува вршењето секторски дејности на еден или повеќе субјекти и кое значително влијае врз можноста други субјекти да вршат такви дејности;
11. „Државни органи“ се органите на државната управа и органите на законодавната и судска власт;
12. „Електронски каталог“ е организирана описна листа на стоки или услуги што ги нудат економските оператори преку ЕСЈН;

1. „Тело за оценка на сообразност“ е тело кое извршува дејности за утврдување сообразност, вклучително и калибрирање, тестирање, сертифицирање и инспекција, акредитирано согласно со материјалните прописи и
2. „Алтернативна понуда“ е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој ги задоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.
3. **ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ**

**ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ**

**Договорниот орган** е ЈЗУ Специјализирана болница за геријатриска и палијативна медицина „13 Ноември“ – Скопје, со седиште на адреса: “Борис Сарафов” бр.129 Скопје, телефон +389(02)2031-238, моб. 070 -290-103, електронска адресаinfo@gerontology.org.mk, интернет адреса: www.gerontology.org.mk.

Лице за контакт кај договорниот орган е Димовска Лилјана - администратор, телефон +389(02)2031-238, електронска адреса info@gerontology.org.mk.

* 1. **Предмет, деливост на набавката и делумност на понудата:**

Предмет на набавката е **набавка на стоки - Средства за одржување на хигиена и галантерија за период од 1 година**.

Детали за предметот на набавката дадени се во Техничката спецификација која е составен дел од оваа ТД, и останатите услови и барања кои произлегуваат од оваа ТД.

**Предметот на договорот е делив на делови како што е дефинирано во техничките спецификации.** Понудувачот може да даде понуда за еден, повеќе или за сите делови од предметот на договорот за јавна набавка. Понудувачот не може да ги дели составните елементи на поединечниот дел. Доколку во оваа тендерска документација е предвидено спроведување на електронска аукција, за секој поединечен дел од предметот на договорот ќе се спроведе посебна електронска аукција преку електронскиот систем за јавни набавки (https://www.e-nabavki.gov.mk).

* 1. **Вид на постапка, користење на ЕСЈН и вид на договор:**

Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на поедноставена отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>)

Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

Договор за набавка на: **стоки - Средства за одржување на хигиена и галантерија за период од 1 година**.

* 1. **Место, рок и начин на извршување на договорот:**

Носителот на набавката е должен да го испорача предметот на договорот **сукцесивно,** со рок на поединечна испорака **од 3(три) работни дена** од писмената нарачка по склучување на договорот за јавни набавки, по потреба на **ЈЗУ Специјализирана болница за геријатриска и палијативна медицина 13 Ноември – Скопје на ул. Борис Сарафов бр.129 Ѓорче Петров, Скопје**, за период од 1 (една) година.

**Рокот и местото на испорака се задолжителни. Секоја понуда која содржи рок и место на испорака поинакови од тие утврдени во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.**

* 1. **Применливи прописи**

Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во “Службен весник на Република Северна Македонија“ (број 24/2019 и донесените подзаконски акти).

При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областаданоците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа и други закони релевантни за предметот на договорот. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Северна Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа) и сите други надлежни институции.

* 1. **Извори на средства**

Реализација на овој договор за јавна набавка, ќе се врши со сопствени средства на Договорниот Орган.

* 1. **Право на учество**

Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка и кое, преку ЕСЈН презело тендерска документација од Договорниот Орган.

Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот. Учеството во техничкиот дијалог не се смета за учество во изработка на тендерската документација.

Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, нема право на учество.

Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

* учествува во повеќе од една самостојна понуда
	1. **Трошоци за поднесување на понуда**

Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка

* 1. Критериум за доделување на договорот за јавна набавка

Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е економски најповолната понуда оценета преку:

* **Елементот цена - 100 бодови**
	1. **Спречување на судир на интереси, однесување на службени лица**

За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице, се придржуваат кон Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки, донесен од Министерот за финанси, и потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

* 1. **Начин на комуникација**

Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

Начинот на поднесување на понудата е утврден во Точка 4 од оваа ТД – “ подготовка и поднесување на понудите“.

* 1. **Јазик на тендерот**

Тендерската документација е достапна на: македонски јазик.

Во случај на неусогласеност преовладува македонскиот јазик.

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик односно, на јазикот на понудувачот со задолжителен превод на македонски јазик.

Придружната документација (за утврдување способност) се доставува на македонски јазик, јазикот на понудувачот со задолжителен превод на македонски јазик.

Документација за квалитативен избор се доставува на македонски јазик, јазикот на понудувачот со задолжителен превод на македонски јазик.

Договорот за јавна набавка ќе биде склучен на македонски јазик.

* 1. **Информации од доверлив карактер**

Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично) За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации (Прилог бр. 6), и истата да ја достави заедно со својата понуда.

Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

**УТВРДУВАЊЕ СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ**

* 1. Услови за утврдување способност (Член 87 од ЗЈН)

При утврдување на способноста на економските оператори, договорниот орган утврдува:

* дали постојат причини за исклучување од постапката,
* дали се исполнети условите за квалитативен избор утврдени во членовите 89, 90, 91 и 92 од овој закон.

**2.1.1 Согласно Член 49 став 3 од ЗЈН, понудувачот може:**

* **во прилог на својата понуда да достави изјава (прилог 7 на оваа ТД) со која ќе ја потврди својата способност односно ќе потврди:**
* **дека не постојат причини за негово исклучување од постапката;**
* **дека ги исполнува условите за квалитативен избор;**
* **да ги достави документите/доказите за утврдување способност наведени во точките 2.3; 2.4.1 од оваа ТД.**

Пред донесување на одлуката за избор на најповолна понуда, економскиот оператор чија понуда е оценета за најповолна е должен да ги достави документите за утврдување способност, доколку не ги доставил со понудата.

Договорниот орган ги прифаќа документите за утврдување на способност од претходната точка кои се издадени и по крајниот рок за поднесување на понудите

Договорниот орган задржува право, дополнително да ја провери веродостојноста на доставените документи

* 1. Причини за исклучување од постапката (Член 88 од ЗЈН):

2.2.1 Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот оператор доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик:

* учество во злосторничко здружување,
* корупција,
* затајување даноци и придонеси,
* тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности,
* перење пари и финансирање тероризам и
* злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

2.2.2 Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот

оператор:

а) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

б) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

в) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

г) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

д) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

ѓ) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

2.2.3 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци од членот 101 став (13) од Законот за јавни набавки.

Договорниот орган ќе го исклучи економскиот оператор од постапката за јавна набавка:

a) доколку договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата. Се смета дека заклучокот на договорниот орган од оваа точка е оправдан доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на пријава на договорниот орган, во рок од 15 дена го извести договорниот орган дека ќе поведе прекршочна постапка;

б) доколку економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци во исполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со тој договорен орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, наплата на банкарска гаранција за навремено и квалитетно извршување на договорот, барање оштета, барање наплата пенали/договорна казна, или преземање други слични санкции од страна на договорниот орган;

в) доколку економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

* 1. Докажување на способноста за неисклучување од постапката (Член 95 од ЗЈН)

Како документи дека не постојат причини за исклучување од точка 2.2 од оваа ТД односно членот 88 од ЗЈН, договорниот орган ги прифаќа следниве документи:

а) во врска со точка 2.2.1 (член 88 став 1 од ЗЈН) изјава на економскиот оператор или единствен документ за докажување на способноста;

б) во врска со точка 2.2.2 (член 88 став 2 од ЗЈН), потврда издадена од надлежен орган во Република Северна Македонија или од друга земја во која е регистриран економскиот оператор или единствен документ за докажување на способноста;

в) во врска со точка 2.2.3 (член 88 став 3 од ЗЈН), извод од листата на негативни референци која договорниот орган ја обезбедува од ЕСЈН.

Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите од ставот (4) на член 95 од ЗЈН), или ако тие не ги опфаќаат сите случаи од членот 88 на ЗЈН, договорниот орган прифаќа изјава што економскиот оператор ја заверува кај надлежен орган (нотар или сл.) во која ќе појасни кои документи не се издаваат, кои евентуално документи се издаваат како замена на бараните, и истите ќе ги достави.

Документите член 88 ставови 1 и 2 од ЗЈН не смее да бидат постари од шест месеци од крајниот рок за поднесување понуди или пријави за учество.

Договорниот орган задржува право, дополнително да ја провери веродостојноста на доставените документи

* 1. Услови за квалитативен избор на економските оператори

Услови за квалитативен избор на економските оператори се:

а) способност за вршење професионална дејност;

**Способност за вршење професионална дејност (Член 90)**

* **Услов:**
* економскиот оператор да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка.
* Решение за производство или трговија на хемикалии или детергенти од Министерството за здравство или Агенција за лекови од производителот/увозникот или дистрибутерот на хемикалиите, се однесува на дел: 8, 11 и 12.

**како доказ за исполнување на условите за професионална способност економскиот оператор задолжително доставува:**

* Документ за регистрирана дејност-образец ДРД или потврда за регистрирана дејност,
* Решение за производство или трговија на хемикалии или детергенти од Министерството за здравство или Агенција за лекови од производителот/увозникот или дистрибутерот на хемикалиите, се однесува на дел: 8, 11 и 12.

2.4.1 Техничка или професионална способност

б) За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничка или професионална способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

* Достава на каталог
* Достава на мостри

 2.4.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од потточка 2.4.1 со доставување на:

* ЕО да достави каталог за Дел: Дел: 14, 15 и 17. На каталогот јасно и прецизно да бидат нумерирани бараните каракеристики.
* ЕО да достави мостри за Дел 1 (ставки: 3, 7, 8, 10, 13 и 15), Дел 3 (ставки: 1, 2, 3 и 7), Дел 5 (ставки: 1, 2 и 3), Дел 6 (ставка 7), Дел 8, Дел 9, Дел 10 (ставка 1), Дел 11 и Дел 16.

2.4.3 Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект освен во делот на референтната листа и претходно склучените договори. Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка и професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

**ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

* 1. **Појаснување на тендерската документација**

Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот “Прашања и одговори”, најдоцна 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

Одговорите, како и измените и дополнувањата на тендерската документација, договорниот орган без надоместок и во најкус можен рок ги прави достапни на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, **но не подоцна од четири дена од крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество**

За појаснувањето што договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори”, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

* 1. **Измена и дополнување на тендерската документација**

Договорниот орган може, во роковите од точка 3.1 од оваа ТД, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања или барања од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

Со цел да им се овозможи на сите економски оператори да се запознаат со сите информации потребни за подготовка на понудите, крајниот рок за поднесување на понудите или на пријавите за учество се продолжува пропорционално на сложеноста на измената или дополната на тендерската документација, во последните шест дена од рокот за поднесување на понудите.

Во случај на измена и дополнување на тендерската документација како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен преку ЕСЈН да испрати известување во електронска форма до сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената и направената измена да ја објави во ЕСЈН.

**ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ**

* 1. **Содржина на понудата**

Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација во електронска форма, и се состои од следниве елементи:

* пополнет образец на понуда (Прилог бр.1)
* пополнет образец на финансиски дел на понудата (Прилог бр.2)
* изјава за сериозност (Прилог бр.4)
* листа на доверливи информации (Прилог бр.5)
* Изјава за исполнување на условите за способност или документација со која се докажуваат условите за способност (точка 2.1.1 од оваа ТД)(Прилог бр.6)

Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врзоснова на електронските обрасци на понуда дадени во оваа тендерска документација. Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да достави дополнение на својата понуда како посебен документ. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација може да биде отфрлена како неприфатлива.

* 1. **Цена на понудата**

Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор за целосна реализација на предметот на набавка на паритет ДДП место на реализирање на договорот и да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.

Економскиот оператор во Образец на понуда во прилог ја внесува вкупната цена на набавката и во спецификацијата со цени (во прилог) ги внесува единечните цени по позиции и вкупната цена на набавката.

Економскиот оператор понудената цена задолжително ја внесува и во ЕСЈН преку веб образецот „Поднеси понуда/пријава за учество”, панел „Податоци од понудата”, во полето за внесување на цената.

Цената на понудата се пишува со бројки и букви.

* 1. **Валута на понудата, фактурирање, начин и рок на плаќање**

Цената на понудата се изразува во денари. Странскиот понудувач е слободен, понудата да ја изрази во странска конвертибилна валута, која се пресметува по среден курс на НБМ, според курсната листа објавена 14-иот ден пред крајниот ден за доставување на понуди.

Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

Фактурирањето ќе се врши после извршена испорака.

**Плаќањето ќе се изврши во рок од 60 дена, сметано од првиот нареден ден од приемот на фактурата во архивата на договорниот орган потпишана од надзорен орган.**

Во оваа постапка не е предвидено авансно плаќање.

* 1. **Период на важност на понудата**

Понудите треба да важат најмалку **60 дена** од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите, за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудата што важи за пократок период од предвидениот, договорниот орган ја отфрла како понуда што не одговара на условите.

Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

* 1. **Изјава за сериозност на понуда**

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата (Прилог бр.4), при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација.

Со изјавата за сериозност на понудата, понудувачот изјавува дека нема да ги преземе дејствијата од ставот (6) на овој член. Доколку понудувачот ја прекрши дадената изјава, договорниот орган го исклучува од натамошната постапка и постапува согласно со ставот (7) на овој член.

Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

**Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишувa понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата**.

Негативната референца договорниот орган ја објавува во рок од три работни дена од денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

* 1. **Форма и потпишување на понудата**

Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот операторили лице овластено од него. Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 1 од “Прирачник за користењена ЕСЈН” објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот “Економски оператори”.

Дополнителни информации за користењето на дигитални сертификати:

* Понуда се потпишува електронски со употреба на дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати во Министерството за финансии на Република Македонија.
* Странски економски оператор може електронски да ја потпише понудата со употреба на квалификуван дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати со седиште во Европска унија.
* Во случај на употреба на квалификуван сертификат издаден од издавач со седиште во трета земја, сертификатот може да се смета за валиден доколку е исполнет еден од следните 3 услова:
* Издавачот ги исполнува условите за квалификуван сертификат пропишани со Законот за податоци во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија” бр.34/01, 6/02 и 98/08) и е доброволно акредитиран во Европската унија или
* Регистриран домашен издавач гарантира за странскиот сертификат како да го издал самиот или
* Така да е договорено со билатерален или мултилатерален меѓународен договор склучен помеѓу Република Македонија и друга земја или меѓународна организација.

Комисијата го задржува правото доколку во текот на евалуацијата се посомнева во валидноста на употребениот сертификат или издавачот на сертификати да побара дополнителни информации или документи со кои ќе се докаже валидноста на сертификатот.

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот;

б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот; или

в) во хартиена форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

**Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.**

* 1. **Начин на доставување на понудата и придружната документација**

Понуди можат да достават само економските оператори кои ја презеле тендерската документација преку ЕСЈН.

Економскиот оператор понудата ја доставува во електронска форма преку ЕСЈН.

Економскиот оператор придружната документација ја доставува преку ЕСЈН, во скенирана електронска форма. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандарден формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН. Бараната-придружната документација која не е достапна во електронска форма, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отварање на понудите. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

* eадресиран со точна адреса на договорниот орган;
* содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
* во горниот лев агол стои предупредување „Не отвoрај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.
	1. **Краен рок и место за поднесување на понудите**

Краен рок за доставување на понудите е: **21.04.2021 година во 10:00 часот.**

Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса:

<https://www.e-nabavki.gov.mk>.

Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при отворање на понудите.

* 1. **Алтернативни понуди – не се дозволува**
	2. **Измена, замена и повлекување на понудата**

Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите.

Измените, замените и повлекувањата на понудите се спроведуваат преку ЕСЈН во модулот „Поднеси понуда”,со додавање на нови документи, бришење на веќе поднесени документи., или целосно повлекување на понудата.

Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите.

**ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ**

* 1. **Отворање на понудите**

Јавното отворање на понудите се врши електронски преку ЕСЈН во присуство на овластен претставник на економските оператори, кои ќе одлучат да присуствуваат на отворањето. Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставницина економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист. Договорниот орган може да го ограничи бројот на овластени претставници на еден економски оператор кои ќе присуствуваат на јавното отворање.

Јавното отворање на првично поднесените понудите ќе се изврши во просториите на **ЈЗУ Специјализирана болница за геријатриска и палијативна медицина 13 Ноември – Скопје на ул. Борис Сарафов бр.129 Ѓорче Петров, Скопје**, во присуство на овластените претставници на понудувачите.

Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија” бр. 154/07).

* 1. **Доверливост на процесот на евалуација на понудите**

Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

* 1. **Појаснување на понудите**

При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација. Комисијата не смее да создава предност во корист на одреден економски оператор со користење на бараните појаснувања или дополнувања. Барањето од Комисијата за појаснување и одговорот се во електронска форма преку ЕСЈН – модул „Појаснување/дополнување на поднесени документи”.

Бараното објаснување понудувачот го доставува преку ЕСЈН во рокот кој го определила комисијата.

Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

Никакви промени во финансиската и техничката понуда, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се дозволат од страна на комисијата или од понудувачот.

Комисијата може да бара директно од понудувачот, а со цел за објаснување на понудата, превод на делот од понудата кој е во врска со техничката документација за кој во тендерската документација дозволил истата да биде изработена на странски јазик и за истото да одреди примерен рок.

* 1. **Невообичаено ниска цена**

Договорниот орган бара од економскиот оператор, во примерен рок не пократок од пет дена, да ја објасни цената или трошокот наведен во понудата, доколку смета дека понудата содржи невообичаено ниска цена во однос на стоките, услугите или работите што се предмет на набавка или доколку постои сомнеж дека договорот ќе биде извршен.

Договорниот орган, во секој случај бара објаснување на цената доколку вредноста напонудата е за повеќе од 50% пониска од просечната цена на прифатливите понуди и е за повеќе од 20% пониска од следната рангирана понуда, во случај да има добиено најмалку три прифатливи понуди.

Објаснувањето од претходната точка особено се однесува на:

* економичност на производствениот процес, на обезбедувањето услуги или на начинот на градење,
* избраните технички решенија или кои било други особено поволни услови кои понудувачот ги има на располагање за обезбедување на стоките или услугите или за изведувањето на работите,
* оригиналноста на стоките, услугите или работите понудени од страна на понудувачот,
* исполнувањето на обврските од членот 3 став (2) од Законот за јавни набавки,
* исполнувањето на условите во поглед на подизведувачите и
* можноста понудувачот да користи државна помош.

Договорниот орган ја отфрла понудата само доколку објаснувањето или доставените докази не се доволни да се оправда ниската понудена цена или трошоци, земајќи ги предвид елементите од претходната точка.

Договорниот орган ја отфрла понудата доколку утврди дека истата има невообичаено ниска цена бидејќи не ги исполнува применливите обврски за заштита на животната средина, социјална политика и за заштита на трудот кои произлегуваат од прописите во Република Македонија, колективните договори и од меѓународните договори и конвенции кои се ратификувани во Република Македонија.

Ако договорниот орган утврди дека цената на понудата е невообичаено ниска бидејќи понудувачот добил државна помош, понудата може да биде прифатена ако по барање дополнителни појаснувања, понудувачот докаже дека му била доделена државна помош во рок од три дена од денот на приемот на барањето.

* 1. **Исправка на аритметички грешки**

Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

* ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
* ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

Комисијата за јавни набавки ќе ги корегира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена, ќе биде активирана гаранцијата на понудата и ќе објави негативна референца.

* 1. **Евалуација на понудите**

Неприфатливите понуди комисијата нема да ги евалуира.

Евалуацијата на понудите се врши исклучиво во согласност со критериумите наведени во тендерската документација и доставените понуди.

Доколку е потребно Комисијата во својата работа може да вклучи надворешни стручни лицасогласно.

Понудите кои не ги исполнуваат минималните барањаза способност на економските оператори ќе бидат отфрлени.

Понудите со технички карактеристики под минимално зададените и опрема под задолжителната нема да се евалуираат односно ќе бидат отфрлени.

Понудените технички карактеристики над минимално зададените и опрема над задолжителната нема да се сметаат за предност.

По извршената евалуација, комисијата ќе пристапи кон рангирање на понудите и изготвување предлог за избор на најповолна понуда

* 1. **Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на поедноставена отворена постапка со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН[[1]](#footnote-2), по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во оваа постапка. Предмет на електронската аукција е вкупнатацена вклучувајќиги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на е-меил адресата на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

**Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, електронската аукција нема да биде спроведена.**

**ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА / ИЗВЕСТУВАЊЕ НА ПОНУДУВАЧИТЕ/ СКЛУЧУВАЊЕ НА ДОГОВРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА/ ПРАВНА ЗАШТИТА**

* 1. **Договорниот орган ја избира најповолната понуда, за што донесува одлука**

Договорниот орган е должен да донесе одлука за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, односно пријавите за учество во конкретната постапка, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, односно пријавите за учество, а не сметајќи ги деновите во кои договорниот орган чека преземање одредено дејствие од друг субјект.

Договорниот орган може, до истекот на рокот за поднесување жалба, да исправи грешки во имињата или броевите, во текстот или други очигледни грешки во одлуката што ја донел.

Ако избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот или дојде до раскинување заради негово ненавремено или неквалитетно извршување, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда.

Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата на ЕСЈН.

Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана **порано поднесената понуда на ЕСЈН**.

По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

* 1. **Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

Пред истекот на периодот на важење на понудата, а најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда, избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од тендерот, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда.

Во прилог на известувањето се доставува и примерок од соодветната одлука

По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

* 1. **Склучување на договорот за јавна набавка**

Договорниот орган го склучува договорот за јавна набавка со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рок од 30 дена од денот на конечноста на одлуката за избор, но не подоцна од периодот на важност на понудата

Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 4 (четири) примероци на потпишување.

Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од **10 (десет)** дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган.

Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот, да даде негативна рефернца за понудувачот и да ја активира дадената Изјава за сериозност на понудата.

* 1. **Договорот со избраниот најповолен понудувач ќе биде склучен врз основа на барањата од оваа ТД**
	2. **Договорот за јавна набавка особено ќе содржи:**
* Рок, динамика на извршување на договорот:
* Место на извршување:
* Рок и услови на плаќање:
* Траење на договорот:
* Гаранција за квалитетно извршување на договорот:

**6.6 Гаранција за квалитетно извршување на договорот**

Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од **10% од вредноста на договорот со вклучен ДДВ**.

6.6.1. Гаранцијата од точка 6.6 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

6.6.2. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

6.6.3. Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

6.6.4. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

6.6.5. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор во рок од 15 дена од добиеното известување, а пред склучување на договорот.

6.6.5. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: кај договорниот орган, по пошта или лично на лицето за контакт од тендерската документација.

6.6.6. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

6.6.7. Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

6.6.8. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

1. **ПРАВНА ЗАШТИТА (Глава VIII – од член 130 до член 171 од ЗЈН)**

Согласно глава 138 од Законот за јавни набавки, секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од Законот за јавните набавки, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка.

Правна заштита може да бара и Бирото за јавни набавки и државниот правобранител на Република Македонија, кога ги штитат интересите на државата или јавниот интерес.

Субјектите од претходните две точки имаат право да изјават жалба до ДКЖЈН.

1. **ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА (Член 114)**

Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка (согласно член 114 од ЗЈН) за што носи одлука за поништување на постапката ако:

* + 1. бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,
		2. не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,
		3. настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
		4. понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
		5. оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,
		6. добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин, или
		7. поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

Во случај на поништување на постапката за јавна набавка врз основа на ставот (1) алинеја 7 од Членот 114 на овој член, договорниот орган не смее да спроведе нова постапка за истиот предмет на набавка во период од една година од денот на донесувањето на одлуката за поништување на постапката.

Договорниот орган ги известува сите учесници во постапката за јавна набавка преку ЕСЈН, најдоцна во рок од три дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

Договорниот орган објавува известување за поништување на дел или на целата постапка за јавна набавка на ЕСЈН во рок од десет дена од денот на поништувањето на постапката.

1. **ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА**

9.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

9.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

Прилог бр. 1- Образец на понуда

Врз основа на огласот број \_\_\_\_\_\_\_\_\_/2021 објавен од страна на ЈЗУ Специјализирана болница за геријатриска и палијативна медицина „13 Ноември“ Скопје, за набавка на **Набавка на стоки - Средства за одржување на хигиена и галантерија за период од 1 година** со спроведување на поедноставена отворена постапка, преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација која ја подигнавме од договорниот орган, ја поднесуваме следнава:

**П О Н У Д А**

**1. ОПШТ ДЕЛ**

**Понудувач/:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Назив, име и презиме или шифра на понудувачот и негово седиште)

**Адреса на понудувач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контакти: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Одговорно лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матичен број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Даночен број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

По разгледувањето на тендерската документација ја доставуваме нашата понуда со сета барана придружна докуметнација.

**Дел 2– Техничка и финансиска понуда**

Вкупната цена – износ на нашата понуда вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без ДДВ, кој е искажан посебно изнесува:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дел 1 - Хемиски средства за чистење (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Средство за чистење на стаклени површини, парфимирано со пумпа за распрскување, од 500 мл  | литар | 300 |   |   |   |   |   |
| 2 | Абразивно средство за чистење и полирање на керамички, порцелански, емајлирани и други површини, во пакување од 0,5л-1литар | литар | 450 |   |   |   |   |   |
| 3 | Средство за отстранување на тврдокорни загорени наслаги и маснотии од шпорет, скари, рерни , во пакување од 1л.  | литар | 50 |   |   |   |   |   |
| 4 | Течно средство за чистење бигор и рѓа ,фосфатен и парфимиран со мин 15% фосфорна киелина, паковање од 500мл до 1л.со прскалка | литар | 300 |   |   |   |   |   |
| 5 | Средство за отпушување на одводи и неутрализација на лоша миризба, на база на хидроксиди 20-25% и натриум хипохлорид мин.5%,пакување од 500 мл до 1л.  | литар | 20 |   |   |   |   |   |
| 6 | Спреј за инсекти -муви паковање минимум 300мл  | парче | 80 |   |   |   |   |   |
| 7 | Детергeнт за машинско перење на алишта, прашкаст, со зелоити и активен кислород , ензими и оптичко белило,со дејство на 30-45-60-90C, пакување 3 кг. | кгр. | 6000 |   |   |   |   |   |
| 8 | Течен детергент за машинско перење на алишта со оптичко белило,30-45-60С- , пакување од максимум од 5л. | литар | 1100 |   |   |   |   |   |
| 9 | Прашак за рачно перење, пакување до 1кг.  | кгр | 100 |   |   |   |   |   |
| 10 | Оплеменувач (омекнувач) концентрат,мин,10%катјонски ПАС, ароматизиран,за алишта. Пакување до 1 литар  | литар | 600 |   |   |   |   |   |
| 11 | Средство за белење Состав: Sodium hypochlorite 4% до 1л  | литар | 400 |   |   |   |   |   |
| 12 | Солна киселина, 16-20% раствор на HCl, пакување од 0,5 до 1л **Задолжителна анализа на квалитетот и содржина на HCL од акредитирана лабораторија.** | литар | 300 |   |   |   |   |   |
| 13 | Средство за отстранување флеки на алишта,натриум хипохлорид(хлор),на база на воден пероксид 3-6%. Паковање максимум 1 л.  | литар | 15 |   |   |   |   |   |
| 14 | Паста за бричење паковање минимум 60мл  | парче | 30 |   |   |   |   |   |
| 15 | Течен сапун за миење на раце со ph неутрален фактор, антибактериски, на база на Irgasan 0,1-0,3% активна супстанца или друга сродна активна супстанца, без боја и мирис. Пакување од 0,3-1литар со пумпица **Задолжително анализа од Институт за јавно здравје и микробиолошка исправност** | литар | 1200 |   |   |   |   |   |
| 16 | Тоалетен сапун за миење раце, цврст, парфимиран пакување од мин.100 гр.  | парче | 1000 |   |   |   |   |   |
| 17 | Освежувач на простории во пакување од 0,2-0,7 литри со распрскувач  | литар | 80 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 2 - Помошни средства (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Крпи за чистење на маси и други површини (микрофибер), со димензии 330х330 мм +/- 20% - | парче | 100 |   |   |   |   |   |
| 2 | Упивателна крпа (сунѓер - крпа) минум димензии 15х15см паковање минимум 1/3  | парче | 2500 |   |   |   |   |   |
| 3 | Крпа за бришење на мазни подни површини, изработена од 100% памук, со минимални димензии 60х60см  | парче | 30 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
| **Дел 3- Жилети сунгери, жица и ракавици (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Сунѓери со абразивна подлога за миење на садови, димензии мин.10,5х7,5 см х3см | парче | 1100 |   |   |   |   |   |
| 2 | Жилети за бричење - резерва изработени 100% нерѓосувачки челик(хром -платинум), во паковање максимум 1/5  | парче | 3000 |   |   |   |   |   |
| 3 | Жилети за бричење - со пластична дршка со минимум 2 сечива  | парче | 400 |   |   |   |   |   |
| 4 | Нерѓосувачка мека жица за садови  | парче | 500 |   |   |   |   |   |
| 5 | Ракавици гумени хигиеничарски големина XL  | пар | 150 |   |   |   |   |   |
| 6 | Ракавици работнички од платно и гума | пар | 10 |   |   |   |   |   |
| 7 | Сунѓер за бањање големина минимум 14х9х4см, секој во поединечно паковање | парче | 500 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 4- Тоалетна хартија брисачи и салфетки (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Брисачи за раце, минимум двослојна, бигувани и перфорирани,состав 100%целулоза, ширина од 20-30цм со минимум 500 листа во ролна на централно извлекување | ролна | 3000 |   |   |   |   |   |
| 2 | Бришачи за раце-листови, 100% целулоза, бела боја минимум двослојна со наjмногу 210 листа во сет и грамажа на м2 од 16-18.  | сет | 1200 |   |   |   |   |   |
| 3 | Салфетки бели, двослојна 100% целулоза, со димензии од 25 х 25 до 33 х 33 цм во пакување од мин. 50  | паковање | 2000 |   |   |   |   |   |
| 4 | Тоалетна хартија, двослојна бигувана и перфорирана, 100% целулоза, тежина 100 гр, паковање од 8-24 парчиња | ролна | 23000 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
| **Дел 5- Вреќи и кеси (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Вреќи црни за отпад, ПВЦ, големи од 90 до 120 литри,со фалта 10x10 мин. Дебелина на вреќа 60 микрони  | парче | 23000 |   |   |   |   |   |
| 2 | Вреќи бели за отпад изработени од ПВЦ, димензија 70х45см, со фалта 10 X 10, дебелина на вреќа 45 микрони - | парче | 11000 |   |   |   |   |   |
| 3 | Вреќи жолти за медицински отпад големи, минумум димензија 110х70см, означени за медицински отпад (една вреќа да има тежина минимум 100гр.)  | парче | 4000 |   |   |   |   |   |
| 4 | Најлон кеси ПВЦ со рачка и минимум носивост од 5кг  | парче | 1000 |   |   |   |   |   |
| 5 | Кеси за замрзнувач миниму 3кг. Паковање максимум 50 парчиња.  | пакување | 10 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 6- Видови на четки и канти (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Вакум гума за одзатнување на одводи со дијаметар мин. 10 цм.  | парче | 10 |   |   |   |   |   |
| 2 | Канти за ѓубре со капак од мин 20 л мак. 30л., пластични и со педал.  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 3 | Лопатче за отпад, ПВЦ- ширина мин. 20 см., висина мин. 30 см. | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 4 | Четка за рибање со тврдо влакно ПВЦ  |   | 10 |   |   |   |   |   |
| 5 | Четка за шишe со рачка должина 50-60 цм | парче | 3 |   |   |   |   |   |
| 6 | Метла – сиркова 5 пати шиена со дрвена рачка, со димензии на рачка од 80 цм до 120 цм и димензии на делот за чистење од 25 цм до 35 цм.  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 7 | Метла пластична со рачка со димензии на рачка од 80 цм до 120 цм и димензии на делот за чистење од 25 цм до 26смх8 цм.  | парче | 40 |   |   |   |   |   |
| 8 | Четка за собирање на пајажина со телескоп рачка со димензии на рачка од 80 цм до 180цм  | парче | 10 |   |   |   |   |   |
| 9 | ПВЦ четка за чистење на WC шоља  | парче | 30 |   |   |   |   |   |
| 10 | Брисачи за подови со гума од 40- 60см со рачка 140см  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 11 | Брисачи за стакло од 20 -40cm, со закривена рачка на монтирање. | парче | 30 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 7- Пластични садови (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Пластичен сад (правоаголен) со пластичен капак, минимум 10 до максимум 12 литри  | парче | 30 |  |   |   |   |   |
| 2 | Пластичен сад (правоаголен) со пластичен капак, минимум 25 литри  | парче | 30 |   |   |   |   |   |
| 3 | Пластичен сад за чување храна со капак минимум 500мл. максимум 750мл.  | парче | 80 |   |   |   |   |   |
| 4 | Пластичен правоаголен сад без капак без рачки со димензии од 30 - 33 и од 40-46см длабоки од 8 - 10см.  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 5 | Пластичен сад за чување храна со капак минимум 2кг максимум 5кг.  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 6 | Кофи за вода минимум 5л максимум 10л ПВЦ  | парче | 20 |   |   |   |   |   |
| 7 | Бокали ПВЦ за вода со рачка минимум 1.5 максимум 2л  | парче | 40 |   |   |   |   |   |
| 8 | Цедилка со рачка **ИНОКС** дијаметар 10-15 цм (φ) | парче | 5 |   |   |   |   |   |
| 9 | Цедилка со рачка **ИНОКС** дијаметар 15-25 цм (φ) | парче | 5 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 8 - Средство за рачно миење на садови** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Антибактериско течно средство за рачно миење на садови,>10% анјонски ПАС,<5% нејонски  тензиди, ефикасен против маснотии, рН неутрално, со заштитен фактор за кожата ( глицерин), парфмиран  во пакување  до 1 л. | литри | 3000 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |   |  |  |  |  |  |
| **Дел 9 - Дејонизирана Вода** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Деминерализирана вода (дејонизирана), PH вредност (на 20 °C) со електролитна спроводливост од **0 до 5** µS/cm. пакована максимум 1л во пластична амбалажа.  | литри | 1800 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 10 - Кутии и буриња за медицински отпад (неделив Дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Сигурносна жолта картонска кутија за медицински отпад со димензии на кутијата 30X32X25 цм  | парче | 200 |   |   |   |   |   |
| 2 | Пластично жолто буре за медицински отпад со отвор на горната површина и капак фиксен со отвор на ротација и заштитен капак на истата од 10 л.  | парче | 300 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 11- Професионални средства за хигиена во здравствени установи (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Шампон за коса и гел за туширање (2во1), со кондиционер и мин. 5% Пантенол, наменет за кожа на болни и стари лица, Пакување 1 литар. Задолжителна анализа од Институт или Центар за јавно здравје за хемиска чистота на козметички производи според Правилникот( Сл.весник бр.94/2010) | литар | 500 |   |   |   |   |   |
| 2 | Професионално течно универзално средство за тековно чистење на различни видови големи површини(ѕидни, подни), високо концентрирано, составот да вклучува анјонски и нејонски ПАС максимум 10%, алкохол. Пакување максимум 10 литри. Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1000 |   |   |   |   |   |
| 3 | Професионално еколошко средство за санитарии, концентрирано, со различен сооднос на раздредување зависно од употребата, за темелно и тековно чистење, активно против бигор и мувла. На база на неиспарливи органски и неоргански киселини и водороден пероксид. Пакување максимум 10 литри*.*  Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1000 |   |   |   |   |   |
| 4 | Концентрирано средство за дезинфекција на болнички простории,на база на бензалкониум хлорид мин. 5%, без боја и мирис ,да уништува грам позитивни / грам негативни бактерии ,вируси,дерматофити.Во пакување од максимум 10 литри.Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган ; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1500 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 12 - Средство за дезинфекција на раце** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Teчно средство за дезинфекција на раце со пумпа/прскалка или можност за поставување на истите, на база на етанол, со или без изопропил алкохол, каде концентрацијата на етанол ( т.е. вкупната концентрација на етанол и изопропил алкохол) е најмалку 65%, без боја, со адитив за нега на кожа. Пакување максимум 1 литар.  | литри | 1500 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 13- ПВЦ чаши, цевки и лажичиња (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | ПВЦ чаши за една употреба од 200 до 250 мл. паковање од 50 до 100 парчиња  | парче | 12000 |   |   |   |   |   |
| 2 | ПВЦ цевки со должина минимум 23 см и ширина од 4 мм, за пиење од чаша во паковање минимум 1/1000 парчиња  | паковање | 3 |   |   |   |   |   |
| 3 | ПВЦ лажичиња за еднократна употреба за кафе во паковање минимум 1/1000 парчиња  | паковање | 6 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 14- Колички за делење терапија и транспорт на веш (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Количка за дистрибуција на веш, на тркалца, со висина максимум 140цм . Ширина минимум 40цм - максимум 55цм, должина минимум 140цм - максимум 150цм. Со држач (пвц, алуминиум) круг или квадрат со пвц капак за прикачување вреќа за веш. | парче | 7 |   |   |   |   |   |
| 2 | Количка за дистрибуција на терапија, на тркалца до максимум дијаметар до 100мм со носивост од 100-150 кгр, изработена од материјал комбинација алуминиум-пластика од миниму 2 спрата до максимум 3 спрата, со максимум ширина до 50 цм, со минимум должина до 103 цм и со максимум висина на количката до 120 цм  | парче | 6 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 15- Држач за вреќи за медицински отпад** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Држач во боја, за 120литри вреќа со 4 тркала, со педала направена од полипропилен и алуминиум | парче | 3 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 16- Бришачи за под и навлаки (неделив дел)** |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Навлака за бришење на под изработена од 100% плетени микрофибер влакна со висока апсорција на нечистотии при влажно бришење, издржливост од машинско перење , да одговара со држачот за под . Минимум во три бои.  | парче | 50 |   |   |   |   |   |
| 2 | Бришач за под, составен од алуминиумска рачка( со минимална должина 130 цм) и полипропиленски изработен , држач за навлака ( микрофибер крпа ) со минимална ширина од 40 цм , издржлив на удар и клип за ножно отварање / затварање на држачот ( при промена на навлаката ) без контакт со раце .  | парче | 15 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дел 17- Мобилни канти**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** | **Производител/земја на потекло** | **Единечна цена без ДДВ** | **Единечна цена со ДДВ** | **Вкупна цена без ДДВ** | **Вкупна цена со ДДВ** |
| 1 | Мобилни канти од 120л, со тркала и капак, без педала. Димензии 550х480х940 +/-5% | парче | 6 |   |   |   |   |   |
| Вкупен износ без ДДВ |   |   |   |  |  |
| Вкупен износ со ДДВ |   |

II.1. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 1**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.2. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 2**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.3. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 3**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.4. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 4**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.5. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 5**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.6. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 6**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.7. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 7**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.8. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 8**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.9. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 9**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.10. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 10**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.11. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 11**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.12. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 12**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.13. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 13**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.14. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 14**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.15. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 15**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.16. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 16**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.17. Според тоа, вкупната цена на нашата понуда за **Дел 17**, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[со бројки]* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Нашата понуда важи во рок од 60 дена** од датумот на јавното отварање за кое време понудата е обврзувачка и може да се прифати во било кое време пред истекот на тој рок.

**Начин, рок и услови на плаќање:** согласни сме со зададените услови за плаќање, од страна на Договорниот Орган.

**Рок на испорака на стоката:** согласни сме со рокот на испорака зададен од страна на Договорниот орган.

**Доставуваме:** Изјава за сериозност на понуда

Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 114 од Законот за јавните набавки

 П О Н У Д У В А Ч: електронски потпис

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него*

**Прилог бр. 3 - Техничка спецификација**

|  |
| --- |
| **Дел 1 - Хемиски средства за чистење (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Средство за чистење на стаклени површини, парфимирано со пумпа за распрскување, од 500 мл  | литар | 300 |
| 2 | Абразивно средство за чистење и полирање на керамички, порцелански, емајлирани и други површини, во пакување од 0,5л-1литар | литар | 450 |
| 3 | Средство за отстранување на тврдокорни загорени наслаги и маснотии од шпорет, скари, рерни , во пакување од 1л.  | литар | 50 |
| 4 | Течно средство за чистење бигор и рѓа ,фосфатен и парфимиран со мин 15% фосфорна киелина, паковање од 500мл до 1л.со прскалка | литар | 300 |
| 5 | Средство за отпушување на одводи и неутрализација на лоша миризба, на база на хидроксиди 20-25% и натриум хипохлорид мин.5%,пакување од 500 мл до 1л.  | литар | 20 |
| 6 | Спреј за инсекти -муви паковање минимум 300мл  | парче | 80 |
| 7 | Детергeнт за машинско перење на алишта, прашкаст, со зелоити и активен кислород , ензими и оптичко белило,со дејство на 30-45-60-90C, пакување 3 кг. | кгр. | 6000 |
| 8 | Течен детергент за машинско перење на алишта со оптичко белило,30-45-60С- , пакување од максимум од 5л. | литар | 1100 |
| 9 | Прашак за рачно перење, пакување до 1кг.  | кгр | 100 |
| 10 | Оплеменувач (омекнувач) концентрат,мин,10%катјонски ПАС, ароматизиран,за алишта. Пакување до 1 литар  | литар | 600 |
| 11 | Средство за белење Состав: Sodium hypochlorite 4% до 1л  | литар | 400 |
| 12 | Солна киселина, 16-20% раствор на HCl, пакување од 0,5 до 1л **Задолжителна анализа на квалитетот и содржина на HCL од акредитирана лабораторија.** | литар | 300 |
| 13 | Средство за отстранување флеки на алишта,натриум хипохлорид(хлор),на база на воден пероксид 3-6%. Паковање максимум 1 л.  | литар | 15 |
| 14 | Паста за бричење паковање минимум 60мл  | парче | 30 |
| 15 | Течен сапун за миење на раце со ph неутрален фактор, антибактериски, на база на Irgasan 0,1-0,3% активна супстанца или друга сродна активна супстанца, без боја и мирис. Пакување од 0,3-1литар со пумпица **Задолжително анализа од Институт за јавно здравје и микробиолошка исправност** | литар | 1200 |
| 16 | Тоалетен сапун за миење раце, цврст, парфимиран пакување од мин.100 гр.  | парче | 1000 |
| 17 | Освежувач на простории во пакување од 0,2-0,7 литри со распрскувач  | литар | 80 |
|  |  |  |  |
| **Дел 2 - Помошни средства (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Крпи за чистење на маси и други површини (микрофибер), со димензии 330х330 мм +/- 20% - | парче | 100 |
| 2 | Упивателна крпа (сунѓер - крпа) минум димензии 15х15см паковање минимум 1/3  | парче | 2500 |
| 3 | Крпа за бришење на мазни подни површини, изработена од 100% памук, со минимални димензии 60х60см  | парче | 30 |
|  |  |  |  |
| **Дел 3- Жилети сунгери, жица и ракавици (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Сунѓери со абразивна подлога за миење на садови, димензии мин.10,5х7,5 см х3см | парче | 1100 |
| 2 | Жилети за бричење - резерва изработени 100% нерѓосувачки челик(хром -платинум), во паковање максимум 1/5  | парче | 3000 |
| 3 | Жилети за бричење - со пластична дршка со минимум 2 сечива  | парче | 400 |
| 4 | Нерѓосувачка мека жица за садови  | парче | 500 |
| 5 | Ракавици гумени хигиеничарски големина XL  | пар | 150 |
| 6 | Ракавици работнички од платно и гума | пар | 10 |
| 7 | Сунѓер за бањање големина минимум 14х9х4см, секој во поединечно паковање | парче | 500 |
| **Дел 4- Тоалетна хартија брисачи и салфетки (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Брисачи за раце, минимум двослојна, бигувани и перфорирани,состав 100%целулоза, ширина од 20-30цм со минимум 500 листа во ролна на централно извлекување | ролна | 3000 |
| 2 | Бришачи за раце-листови, 100% целулоза, бела боја минимум двослојна со наjмногу 210 листа во сет и грамажа на м2 од 16-18.  | сет | 1200 |
| 3 | Салфетки бели, двослојна 100% целулоза, со димензии од 25 х 25 до 33 х 33 цм во пакување од мин. 50  | паковање | 2000 |
| 4 | Тоалетна хартија, двослојна бигувана и перфорирана, 100% целулоза, тежина 100 гр, паковање од 8-24 парчиња | ролна | 23000 |
|  |  |  |  |
| **Дел 5- Вреќи и кеси (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Вреќи црни за отпад, ПВЦ, големи од 90 до 120 литри,со фалта 10x10 мин. Дебелина на вреќа 60 микрони  | парче | 23000 |
| 2 | Вреќи бели за отпад изработени од ПВЦ, димензија 70х45см, со фалта 10 X 10, дебелина на вреќа 45 микрони - | парче | 11000 |
| 3 | Вреќи жолти за медицински отпад големи, минумум димензија 110х70см, означени за медицински отпад (една вреќа да има тежина минимум 100гр.)  | парче | 4000 |
| 4 | Најлон кеси ПВЦ со рачка и минимум носивост од 5кг  | парче | 1000 |
| 5 | Кеси за замрзнувач миниму 3кг. Паковање максимум 50 парчиња.  | пакување | 10 |
|  |  |  |  |
| **Дел 6- Видови на четки и канти (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Вакум гума за одзатнување на одводи со дијаметар мин. 10 цм.  | парче | 10 |
| 2 | Канти за ѓубре со капак од мин 20 л мак. 30л., пластични и со педал.  | парче | 20 |
| 3 | Лопатче за отпад, ПВЦ- ширина мин. 20 см., висина мин. 30 см. | парче | 20 |
| 4 | Четка за рибање со тврдо влакно ПВЦ  |   | 10 |
| 5 | Четка за шишe со рачка должина 50-60 цм | парче | 3 |
| 6 | Метла – сиркова 5 пати шиена со дрвена рачка, со димензии на рачка од 80 цм до 120 цм и димензии на делот за чистење од 25 цм до 35 цм.  | парче | 20 |
| 7 | Метла пластична со рачка со димензии на рачка од 80 цм до 120 цм и димензии на делот за чистење од 25 цм до 26смх8 цм.  | парче | 40 |
| 8 | Четка за собирање на пајажина со телескоп рачка со димензии на рачка од 80 цм до 180цм  | парче | 10 |
| 9 | ПВЦ четка за чистење на WC шоља  | парче | 30 |
| 10 | Брисачи за подови со гума од 40- 60см со рачка 140см  | парче | 20 |
| 11 | Брисачи за стакло од 20 -40cm, со закривена рачка на монтирање. | парче | 30 |
|  |  |  |  |
| **Дел 7- Пластични садови (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Пластичен сад (правоаголен) со пластичен капак, минимум 10 до максимум 12 литри  | парче | 30 |
| 2 | Пластичен сад (правоаголен) со пластичен капак, минимум 25 литри  | парче | 30 |
| 3 | Пластичен сад за чување храна со капак минимум 500мл. максимум 750мл.  | парче | 80 |
| 4 | Пластичен правоаголен сад без капак без рачки со димензии од 30 - 33 и од 40-46см длабоки од 8 - 10см.  | парче | 20 |
| 5 | Пластичен сад за чување храна со капак минимум 2кг максимум 5кг.  | парче | 20 |
| 6 | Кофи за вода минимум 5л максимум 10л ПВЦ  | парче | 20 |
| 7 | Бокали ПВЦ за вода со рачка минимум 1.5 максимум 2л  | парче | 40 |
| 8 | Цедилка со рачка **ИНОКС** дијаметар 10-15 цм (φ) | парче | 5 |
| 9 | Цедилка со рачка **ИНОКС** дијаметар 15-25 цм (φ) | парче | 5 |
|  |  |  |  |
| **Дел 8 - Средство за рачно миење на садови** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Антибактериско течно средство за рачно миење на садови,>10% анјонски ПАС,<5% нејонски  тензиди, ефикасен против маснотии, рН неутрално, со заштитен фактор за кожата ( глицерин), парфмиран  во пакување  до 1 л. | литри | 3000 |
|  |   |
| **Дел 9 - Дејонизирана Вода** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Деминерализирана вода (дејонизирана), PH вредност (на 20 °C) со електролитна спроводливост од **0 до 5** µS/cm. пакована максимум 1л во пластична амбалажа.  | литри | 1800 |
|  |  |  |  |
| **Дел 10 - Кутии и буриња за медицински отпад (неделив Дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Сигурносна жолта картонска кутија за медицински отпад со димензии на кутијата 30X32X25 цм  | парче | 200 |
| 2 | Пластично жолто буре за медицински отпад со отвор на горната површина и капак фиксен со отвор на ротација и заштитен капак на истата од 10 л.  | парче | 300 |
|  |
| **Дел 11- Професионални средства за хигиена во здравствени установи (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Шампон за коса и гел за туширање (2во1), со кондиционер и мин. 5% Пантенол, наменет за кожа на болни и стари лица, Пакување 1 литар. Задолжителна анализа од Институт или Центар за јавно здравје за хемиска чистота на козметички производи според Правилникот( Сл.весник бр.94/2010) | литар | 500 |
| 2 | Професионално течно универзално средство за тековно чистење на различни видови големи површини(ѕидни, подни), високо концентрирано, составот да вклучува анјонски и нејонски ПАС максимум 10%, алкохол. Пакување максимум 10 литри. Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1000 |
| 3 | Професионално еколошко средство за санитарии, концентрирано, со различен сооднос на раздредување зависно од употребата, за темелно и тековно чистење, активно против бигор и мувла. На база на неиспарливи органски и неоргански киселини и водороден пероксид. Пакување максимум 10 литри*.*  Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1000 |
| 4 | Концентрирано средство за дезинфекција на болнички простории,на база на бензалкониум хлорид мин. 5%, без боја и мирис ,да уништува грам позитивни / грам негативни бактерии ,вируси,дерматофити.Во пакување од максимум 10 литри.Доказ за тестирање и анализа на производот издаден од надлежен орган ; Задолжителен Технички(TDS) и безбедносен лист (SDS) | литар | 1500 |
|  |  |
| **Дел 12 - Средство за дезинфекција на раце** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Teчно средство за дезинфекција на раце со пумпа/прскалка или можност за поставување на истите, на база на етанол, со или без изопропил алкохол, каде концентрацијата на етанол ( т.е. вкупната концентрација на етанол и изопропил алкохол) е најмалку 65%, без боја, со адитив за нега на кожа. Пакување максимум 1 литар.  | литри | 1500 |
|  |  |  |  |
| **Дел 13- ПВЦ чаши, цевки и лажичиња (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | ПВЦ чаши за една употреба од 200 до 250 мл. паковање од 50 до 100 парчиња  | парче | 12000 |
| 2 | ПВЦ цевки со должина минимум 23 см и ширина од 4 мм, за пиење од чаша во паковање минимум 1/1000 парчиња  | паковање | 3 |
| 3 | ПВЦ лажичиња за еднократна употреба за кафе во паковање минимум 1/1000 парчиња  | паковање | 6 |
|  |  |
| **Дел 14- Колички за делење терапија и транспорт на веш (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Количка за дистрибуција на веш, на тркалца, со висина максимум 140цм . Ширина минимум 40цм - максимум 55цм, должина минимум 140цм - максимум 150цм. Со држач (пвц, алуминиум) круг или квадрат со пвц капак за прикачување вреќа за веш. | парче | 7 |
| 2 | Количка за дистрибуција на терапија, на тркалца до максимум дијаметар до 100мм со носивост од 100-150 кгр, изработена од материјал комбинација алуминиум-пластика од миниму 2 спрата до максимум 3 спрата, со максимум ширина до 50 цм, со минимум должина до 103 цм и со максимум висина на количката до 120 цм  | парче | 6 |
|  |  |  |  |
| **Дел 15- Држач за вреќи за медицински отпад** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Држач во боја, за 120литри вреќа со 4 тркала, со педала направена од полипропилен и алуминиум | парче | 3 |
|  |  |  |  |
| **Дел 16- Бришачи за под и навлаки (неделив дел)** |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Навлака за бришење на под изработена од 100% плетени микрофибер влакна со висока апсорција на нечистотии при влажно бришење, издржливост од машинско перење , да одговара со држачот за под . Минимум во три бои.  | парче | 50 |
| 2 | Бришач за под, составен од алуминиумска рачка( со минимална должина 130 цм) и полипропиленски изработен , држач за навлака ( микрофибер крпа ) со минимална ширина од 40 цм , издржлив на удар и клип за ножно отварање / затварање на држачот ( при промена на навлаката ) без контакт со раце .  | парче | 15 |
|  |  |  |  |
| **Дел 17- Мобилни канти**  |  |  |
| **Ред. бр** | **Име и назив на производот** | **ЕМ** | **Потребна количина** |
| 1 | Мобилни канти од 120л, со тркала и капак, без педала. Димензии 550х480х940 +/-5% | парче | 6 |

ЕО да доставиДозвола/Решение за ставање во промет на биоциден производ издадена од Министерство за здравство, **се однесува за Дел: 11 и 12**.

Доколку ЕО не е носител на Решението, мора да достави овластување/ авторизација/ одобрение од носителот на Решението.

**Прилог бр.4 – Изјава за сериозност на понудата**

**И З Ј А В А**

**за сериозност на понудата**

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 101 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 101 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

|  |  |
| --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одговорно лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис) *\** |

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

**Прилог бр.5 - Листа на доверливи информации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Информации кои се доверливи** | **Бројот на страниците со тие информации** | **Причини за доверливост на тие информации** | **Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Електронски потпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Прилог бр.6 - Изјава за докажување способност

Врз основа на Член 49 став 3 од Законот за јавни набавки, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ во својство на *[се наведува назив на понудувачот]* понудувач во поедноставената отворена постпка број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за набавка на: **Стоки – Средства за одржување на хигиена и галантерија за период од 1 година** во целост ги исполнува условите за утврдување способност односно:

1. - не постојат причини за наше исклучување од постапката ;
2. - ги исполнуваме условите за квалитативен избор:
3. - условите за професионална способност
4.
5. Доколку нашата понуда биде оценета за најповолна, пред донесувањето на одлуката за избор и на барање на договорниот орган, ќе ги доставиме бараните документи за утврдување способност, наведени во тендерската документација.

|  |  |
| --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одговорно лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис) *\** |

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

1. [↑](#footnote-ref-2)